

平成23年度事業報告

昨年3月11日に発生した東日本大震災とそれに続く原子力発電所の停止は、シルバー人材センターの事業においても影響があり、契約金額が前年度実績と比べ、2,202千円、1.1%の減となりました。マスクミ等では今夏も電力不足が囁かれ、引き続きセンターの事業にも影響が出ることが予測されます。

しかしながら大災害により高まった「連帯意識」に基づく、就業現場ごとのグループ会議や全体会、地域班運営会議などの会員主体活動、また「公益法人」として、身近なところからボランティア活動に参加することも積極的に取り組んできました。

以下、平成23年度事業実施状況を次のとおり報告します。

〔契約実績など〕

(1)公共・民間の契約状況

*受託件数は1契約につき複数回カウントしている

区分	受託件数	就業人員		契約総金額	内 訳 (単位：円)		
		実人員	延べ人員		配 分 金	事 務 費	材 料 費
公共	816	/	28,448	114,443,777	105,351,870	7,081,670	2,010,237
民間	1,336		16,337	80,492,640	73,989,241	6,414,243	89,156
独自	19		163	555,900	504,430	51,470	0
合計	2,171	352	44,948	195,492,317	179,845,541	13,547,383	2,099,393

(2)月別事業実績

年 月	就業人員		契約総金額	内 訳 (単位：円)		
	実人員	延べ人員		配分金	事務費	材料費
平成23年4月	287	3,728	16,264,762	14,920,493	1,212,996	131,273
平成23年5月	286	3,871	16,482,347	15,235,502	1,169,167	77,678
平成23年6月	298	4,157	17,736,928	16,390,553	1,234,553	111,822
平成23年7月	292	3,701	16,709,558	15,356,647	1,157,955	194,956
平成23年8月	276	3,274	15,539,813	14,230,870	1,026,260	282,683
平成23年9月	292	3,862	16,532,301	15,201,038	1,143,792	187,471
平成23年10月	287	3,950	17,072,514	15,705,671	1,162,951	203,892
平成23年11月	291	3,878	16,743,287	15,423,610	1,141,952	177,725
平成23年12月	288	3,656	15,641,120	14,407,523	1,059,040	174,557
平成24年1月	292	3,476	14,882,663	13,635,388	1,044,529	202,746
平成24年2月	292	3,839	16,502,977	15,201,232	1,131,835	169,910
平成24年3月	284	3,556	15,384,047	14,137,014	1,062,353	184,680
合 計		44,948	195,492,317	179,845,541	13,547,383	2,099,393

(3)会員登録状況

区分	平成23年 3月31日現在	平成23年4月1日～ 平成24年3月31日		平成24年 3月31日現在	退会理由 (単位：人)				
		入会数	退会数		病気・加齢	就職	転居	家庭の事情	その他
男	160	22	20	162	3	1	2	1	13
女	238	21	35	224	6	4	7	6	12
計	398	43	55	386	9	5	9	7	25

〔1〕就業開拓提供事業

①受託事業

区 分	実施回数等	内 容
事業開拓の実施	①9月14日 ②10月～	①ダイレクトメール発送 区内私立学校・認証保育園・専門学校計 81箇所へ就業開拓チラシを送付した。 ②区内事業所訪問 上記に公立保育園6園を加え、事業・広 報委員で事業所訪問を実施した。
就業ローテーション の実施	年1回	会員の自発的な働く意欲と希望により、 公平・平等に仕事を提供し、長期就業を 解消するため、就業ローテーションを実 施した。

②独自事業

会員を講師とした『パソコン教室』（新規開催）

区 分	実施回数等	内 容
パソコン教室の開催	年4回	入門コース他延べ14コース開催 センター5階交流室、受講者延べ380人
ヨーガ教室の開催	年36回	毎週水曜日、14時～15時30分まで センター6階就業室、受講者延べ172人

〔2〕普及啓発事業

区 分	実施回数等	内 容
センター広報誌の発行 「シルバー千代田」 「シルバーだより」	年 2 回発行 年 4 回発行	センターの運営状況や主な事業の進捗と今後の予定などを掲載し、会員及び関係者への周知を図った。
ポスター・リーフレット等の作成	年 2 回	会員増加強化月間（8～9月）及び広報活動の一環で会員募集チラシを作成し、新聞折込 2 回と区内関係施設へ配布した。
区広報等の活用	年 4 回	8/5号、12/20号「広報千代田」に会員募集の記事を掲載依頼をして住民にPRをした。 また、10月発行の「ちよだインフォメーション(便利帳)」に掲載し、「はくちょう(連合長寿会会報)」にも掲載した。
ホームページによる情報発信	随時更新	センター事業や運営内容を掲載・更新。会員のホームページ閲覧実態も踏まえリニューアルした。
会員増加強化運動	年 1 回	定年退職者等 入会希望者向けのチラシを主要新聞へ折り込み(7/26)、センター事業を周知した。
広域広報活動	年 1 回	街頭での宣伝活動を10月開催の理事会終了後、神保町交差点にて約1時間実施した。
イベントへの参加	年 2 回	①10/22開催「福祉まつり」参加 ②11/4開催「くらしの広場」参加 両イベント会場にて、銀杏、水仙の球根、手作り小物等の販売、販促品やポケットティッシュ（会員募集チラシ入り）を配布し、PR活動を行った。

〔3〕 研修・講習事業

区 分	実施回数等	内 容
会員接遇研修の実施 (入門・ スキルアップ編)	年 2 回	第 1 回：「働く人間としての意識」～効果的な対話力～ 8月18日 午前・午後 受講者計37名 第 2 回：接遇研修 (入門編) 11月28日 午前・午後 受講者計44名 11月29日 午前・午後 受講者計40名
第二ブロックシル バー人材センター合 同研修への参加	年 2 回	①合同職員研修「新公益法人会計実務について」 10月28日 / 4名 ②合同役員研修「シルバー人材センターにおけるトラ ブルや裁判事例とその対応について…」 11月2日 / 8名
各種研修会への参加 (役員研修)	随時	①監事研修「決算監査及び新法人における監事の役割」 4月12日 / 2名 ②理事研修「法人における総会運営」 4月25日 / 2名 ③新任安全管理委員勉強会「安全就業」 5月11日 / 1名 ④新任理事研修 「今後のシルバー人材センターのあり方」 「法人における理事の役割と法的諸問題」 5月10日 / 2名、5月31日 / 1名 ⑤シルバー人材センター安心・安全大会 安全就業標語 表彰式 / 基調講演 9月30日 / 4名 ⑥シルバー人材センター フォーラム 事例発表 / 講演「高齢者の就業促進」 10月26日 / 2名 ⑦シルバー人材センター就業開拓研修会 12月7日 / 1名 ⑧不当要求防止責任者講習 12月7日 / 1名 ⑨「請負契約」適正な請負について 1月16日 / 2名 ⑩「経営管理」 1月26日 / 1名
各種研修会への参加 (会員対象研修)	随時	① 植木の基礎 (除草と刈り込み) 5/12～5/27 延10日間 / 1名 ② パソコン故障対応の基礎① 5/24～5/30 延5日間 / 1名 ③ パソコン専門スタッフ① 8/22～8/26 延5日間 / 2名

各種研修会への参加 (会員対象研修)	随時	④ 毛筆筆耕 (賞状書き) 8/29～9/21 延10日間/1名 ⑤ 福祉家事援助サービスコーディネーター 2/3～2/8 延3日間/1名
-----------------------	----	--

〔4〕 調査研究事業

区 分	実施回数等	内 容
発注者アンケート調査	年1回	実施月：11月 対象先 81件 回答数 63件 回収率 78% 主なものとして、「引き続き発注したい」が55件、87%であった。
未就業会員 アンケート調査	年1回	実施月：11～12月 対象者 68人 回答者 29人 回収率 43% 主なものとして、「健康がすぐれない」が10人、35%であった。
就業会員 アンケート調査	年1回	実施月：11月～12月 対象者 290人 回答者 237人 回収率 81% 主なものとして、「現在の就業先に満足している」が218件（複数回答）あった。

〔5〕 相談事業

区 分	実施回数等	内 容
入会説明会	週1回	入会希望者へ毎週火曜日 午後2時から説明会をセンター6階会議室で実施した。
就業相談会	年2回	福祉まつり等の地域イベントにブースを出展し、情報提供した。
常時相談	常時	区民及び会員に対して就業等に関する情報を随時提供した。

〔6〕安全就業等推進事業

①安全就業対策

区 分	実施回数等	内 容
安全管理委員会の開催	年4回	新たに「安全対策行動計画」を策定し、安全就業対策の具体的な活動の推進を検討した。
安全対策推進員会議の開催	年1回	安全管理委員との合同で、安全就業調査及び巡回指導の実施について検討した。
就業現場巡回パトロールの実施	年15箇所	安全管理委員と安全対策推進員がペアとなり、15現場の巡回パトロールを実施した。
事故防止・意識啓発活動	年3回	広報誌への記事掲載及び安全就業に関するチラシ等を全体会会場に掲示することで安全意識の啓発を図った。 〔講習会開催実績〕 ①9/1「災害用伝言版体験」、②9/15「交通安全講習会」、③12/9「転倒予防講習会」
安全就業強化月間への参加	年1回（7月）	東京しごと財団が設定した「安全就業強化月間」へ参加。熱中症予防安全グッズを就業会員に配布した。

②適正就業対策

区 分	実施回数等	内 容
適正就業点検の実施	随時	会員が就業する現場において、事業趣旨に馴染まない就業内容を点検し、適正な就業に努めた。
就業マニュアルの整備	年1回（3月）	就業現場毎に就業マニュアルの作成及び整備を徹底した。

〔7〕社会奉仕活動事業

区 分	実施回数等	内 容
社会奉仕活動の実施	随時	各地域班で話し合い実施。「秋葉原駅周辺地区合同パトロール」(毎月15日開催)へ万世橋・和泉橋地域が登録し協力した。
清掃ボランティア の実施	毎月第1木曜日	事務所前の白山通りを清掃。 また年2回「区一斉清掃」に参加した。
エコキャップの推進	随時	ペットボトルキャップを集め、世界の子どもにワクチンを届ける運動に協力した。 *センター事務所に回収箱を常時設置。
東日本大震災 避難住民への支援活動	5月27日 ～6月30日	都の避難所(グランドプリンスホテル赤坂)にて、会員募集、活動紹介、相談などをおし避難住民の生活を支援した。
被災地写真洗浄 ボランティア	12月20日 ～1月12日	岩手県陸前高田市で発見され水や泥でいたみつつある写真を洗浄し、被災地の一人でも多くの持ち主の元へ戻すこのボランティア活動に延べ20人の会員が参加した。

〔8〕周年記念事業

区 分	実施回数等	内 容
創立30周年 記念式典	平成23年6月17日(金)	感謝状贈呈(事業協力者5社) 表彰状授与(会員39名)
記念誌発行		30周年記念誌編纂委員会を中心に、平成24年3月発行。 会員および各関係機関(町会長・発注者等)へ配布をした。

〔9〕その他

①会員活動推進

地域班活動

区 分	実施回数等	内 容
正・副班長会議	年 3 回	各地域の班長・副班長を対象に、地域班運営会議の実施と会議結果について意見交換を図った。

地域班運営会議 開催状況	開催日時	議 題	出席者
麴町地域 (麴町区民館)	10月15日 土曜日 午後 6 時30分	(1) ボランティア活動について (2) 地域内の連絡体制について (3) 安全管理委員からの報告	4 3 名
富士見地域 (富士見区民館)	10月15日 土曜日 午後 6 時	(1) ボランティア活動について (2) 気持ちよく就業するために	3 6 名
神保町地域 (神保町区民館)	10月 8 日 土曜日 午後 6 時30分	(1) ボランティア活動について (2) センターに対する質問・意見 (3) その他	3 4 名
神田公園地域 (神田公園区民館)	10月 8 日 土曜日 午後 6 時30分	(1) ボランティア活動について (2) 安全就業について (3) 会員増強について	2 2 名
万世橋地域 (万世橋区民会館)	10月 1 日 土曜日 午後 6 時	(1) ボランティア活動について (2) 会員増強について (3) その他	2 1 名
和泉橋地域 (岩本町 ほほえみプラザ)	10月15日 土曜日 午後 6 時	(1) ボランティア活動について (2) 地域内の連絡体制について (3) その他	3 3 名
	1 月21日 土曜日 午後 2 時	地域会員同士の情報交換会 (自由討論)	2 2 名

合計延べ 2 1 1 名が参加 (平成23年 6 月 1 日現在会員数： 4 0 1 名)

職群班・仕事別グループ活動

各グループ会議（リーダー会・全体会等）開催

原則、毎月第3木曜日（平成23年度は8月を除く年11回）開催

グループ名	会議の種類	開催曜日	開催時間
管理群	リーダー会	毎月第3木曜日	午前9時
	全体会		午前9時45分
学校群	リーダー会		午前10時45分
	全体会		午前11時15分
軽作業群	全体会		午後1時
福祉家事援助サービス	定例会		奇数月25日基準日
毛筆筆耕		隔月	午後2時
封入・単発	打合せ会	必要に応じて開催	
洋裁リフォーム			

世話人会の開催

区分	実施回数等	内容
世話人会	月1回	世話人は仕事別グループのリーダーから選出され、各仕事別グループ間の調整をはかり、決定した内容をリーダー会と全体会にて報告

事業推進組織活動

各専門委員会を設置し、センター運営の課題毎に対応した。

委員会名	実施回数等	主な活動内容
総務・企画委員会	年3回	組織等センター運営に関すること 地域班活動に関すること 会員研修に関すること
事業・広報委員会	年6回	就業開拓及び提供に関すること 広報に関すること 社会奉仕活動に関すること
就業者選考委員会	年7回	就業ローテーション方針に関すること 就業会員の選考と結果に関すること

②組織活動・事務局体制

法人維持活動

区 分	実施回数等	内 容
定時会員総会	平成23年 6月17日(金)	決議事項 ①総会議事運営規則制定 ②平成22年度事業報告 ③平成22年度一般会計決算 ④理事の選任 報告事項 ⑤就業規約改定に関する件

理事会の開催状況		主 な 案 件
回 数	開催年月日	
第 1 回	平成 2 3 年 4 月 1 日 (金曜日)	会長・副会長・常務理事（業務執行理事）の選出について 新公益法人移行に際しての規程整備について 30周年記念実施委員会について 専門委員会の設置及び委員の選任について
第 2 回	平成 2 3 年 4 月 1 5 日 (金曜日)	新入会員の承認と退会報告について 平成23年度 補正予算について 公益社団法人移行に際しての規程整備について 各委員会の担当理事と担当職員について 平成23年度 定時会員総会の議案について
第 3 回 (臨時)	平成 2 3 年 5 月 1 2 日 (木曜日)	新入会員及び特別会員の承認と退会報告について 30周年記念事業について 組織図について 定時会員総会の開催について
第 4 回	平成 2 3 年 5 月 2 0 日 (金曜日)	新入会員の承認と退会報告について 30周年記念事業について（表彰関連、役割分担等） 定時会員総会の開催について シルバー千代田 64号 掲載事項について 東日本大震災避難住民への方々への対応について
第 5 回	平成 2 3 年 6 月 1 7 日 (金曜日)	新入会員の承認と退会報告について 規程改正について

理事会の開催状況		主 な 案 件
回 数	開催年月日	
第6回	平成23年 7月15日 (金曜日)	新入会員の承認と退会報告について 会計関係書類の廃棄処分について 平成23年度 会員増加強化運動について シルバーだより38号 掲載事項について 地域班運営会議の開催について パソコン教室の開催について
第7回	平成23年 9月16日 (金曜日)	新入会員の承認と退会報告について 適正就業について 補正予算について シルバーだより39号 掲載事項について
第8回	平成23年 10月21日 (金曜日)	新入会員の承認と退会報告について 各種アンケート調査の実施について 広域広報活動について
第9回	平成23年 11月18日 (金曜日)	新入会員の承認と退会報告について 平成24年度会員就業ローテーションの方針について 補正予算について 役員を選出基準について シルバー人材センターホームページについて シルバー千代田65号掲載事項について
第10回	平成23年 12月16日 (金曜日)	新入会員の承認と退会報告について センター職員の給与改定について
第11回	平成24年 1月20日 (金曜日)	新入会員の承認と退会報告について 補正予算について 平成24年度事業計画及び予算(素案)について シルバーだより40号掲載事項について
第12回	平成24年 2月17日 (金曜日)	新入会員の承認と退会報告について 平成24年度 事業計画及び予算(案)について 就業者選考委員会の結果報告と今後の運営について
第13回	平成24年 3月23日 (金曜日)	新入会員の承認と退会報告について 平成24年度事業計画及び予算(案)について 規程の一部改正について 記念事業について シルバーだより41号掲載事項について